

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЯ СПОРТ

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Програмата е разработена в изпълнение на Общинската Стратегия за развитие на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност в Столична община „София спортува“ 2022-2030 г. и Наредбата за управление и разпореждане с общински спортни обекти и за финансово подпомагане на спортната дейност на територията на Столична община, и има за цел да подпомогне дейността на спортните клубове за развитие на детско-юношеския спорт.

Програмата е съобразена с действащата нормативна уредба в областта на физическото възпитание и спорта.

Чрез Програмата се създават условия и възможности за:

- подпомагане на спортните клубове за развитие на детско-юношеския спорт;
- повишаване мотивацията на деца и младежи с изявени дарби в областта на спорта;
- разширяване обхвата на спортуващите деца и младежи в спортни клубове;
- организиране на спортни прояви с участието на детско-юношески школи на спортните клубове.

II. ЦЕЛИ

Приоритетна цел на Програмата е подобряването на условията и възможностите за развитие на детско – юношеския спорт чрез ефективно взаимодействие със спортни клубове.

1. Активно включване на спортните клубове в дейности и инициативи с деца и младежи в подкрепа на „София – Европейска столица на спорта“;
2. Подобряване условията и осигуряване възможности за участие на деца и младежи в организирани спортни прояви на спортните клубове.
3. Реализиране на кампании за устойчиво включване на деца и младежи в спортни клубове /детско – юношески школи/ с оглед подобряване физическата им дееспособност, спортно-техническите умения и създаване на мотивация за спортно развитие.
4. Предоставяне на възможност за изява на учащите се и постигане на лични спортни резултати чрез участие в спортни прояви.
5. Предоставяне на възможност на спортни клубове за подготовка на деца и младежи в спортни прояви, които са включени в държавния спортен календар на съответните спортни федерации.
6. Подобряване на условията и възможностите за спортно развитие, повишаване на личната мотивация на учащите се и устойчив интерес към системни спортни занимания.
7. Повишаване мотивацията на треньорските кадри, работещи в детско-юношески школи на спортните клубове.
8. Насърчаване и развитие на общественополезната дейност на спортни клубове чрез проектно финансиране с оглед подобряване на работата им с деца по съответния вид спорт.
9. Формиране и развитие на социални качества в децата и младежите – умения за работа в екип, толерантност, сътрудничество, комуникация, лидерство, стойност на усилията, споделяне, самочувствие, доверие, честност, самоуважение, дисциплина, увереност, спазване на правилата и на принципите на честна игра – „Феър плей“.

III. ПРЕДМЕТ, БЕНЕФИЦЕНТИ И ОБХВАТ

1. Предмет на Програмата е създаване на условия и възможности за участието на

- деца и младежи в спортни дейности, прояви и инициативи на спортни клубове.
2. Бенефициенти – преки бенефициенти са детско-юношески школи на спортни клубове, членове на лицензирани спортни федерации, развиващи олимпийски спортове, непреки бенефициенти, за които се очаква да има ефект и полза в резултат на изпълнение на проектите са деца и младежи до 18 годишна възраст.
3. Обхват:
- 3.1. Във времеви аспект Програмата и дейностите в одобрените проекти се реализират в съответствие с посочени срокове в Договора;
- 3.2. В териториален аспект Програмата обхваща населени места в страната и чужбина, съобразно заложените дейности в одобрените проекти на спортните организации

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКО – ЮНОШЕСКИЯ СПОРТ

1. Програмата за развитие на детско – юношеския спорт се ръководи от:
- 1.1. Постоянна комисия за децата, младежта и спорта, Столичен общински съвет;
- 1.2. Заместник – кмет на Столична община, направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“;
- 1.3. Координатор;
2. Председателят на Постоянната комисия за децата, младежта и спорта, Столичен общински съвет и заместник – кметът, направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“, представят с доклад пред Столичен общински съвет предложение за Годишен план и правила за реализиране на Програмата за развитие на детско – юношеския спорт, който включва: съдържателен обхват на Програмата, приоритети и дейности, в които ще се реализира Програмата, финансови параметри, изисквания за кандидатстване и изпълнение на проектите и график/процедура за нейното изпълнение.
- 2.1. Заместник – кметът на Столична община, направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“, представя на кмета на Столична община за утвърждаване, чрез Заповед за назначаване, поименен състав на Експертна комисия за административна допустимост на проектното предложение, оценка на съответствие въз основа на показатели, оценка за ефективност и финансова оценка на постъпилите проектните предложения по Програма за развитие на детско – юношеския спорт.
- 2.2. Председателят на Постоянната комисия за децата, младежта и спорта, Столичен общински съвет и заместник – кметът, направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ представят с доклад пред Столичен общински съвет съдържателен и финансов отчет на Програмата за предходната година до 01 февруари на следващата календарна година.
3. Координатор на Програма за развитие на детско – юношеския спорт е директорът на дирекция „Спорт и младежки дейности“ на Столична община. Координаторът:
- 3.1. организира и ръководи оперативната дейност на Програмата за развитие на детско – юношеския спорт в съответствие с приетите Решения на Столичен общински съвет, съвместно с дирекция „Спорт и младежки дейности“ и администрацията на Столична община;
- 3.2. подготвя предложение за съдържателен обхват на Програмата и годишно разпределение на средствата в рамките на отпускания бюджет;
- 3.3. организира процеса на кандидатстване, приемане, оценяване на проектните предложения, подписване на договори с одобрените кандидати, контрол по изпълнението и отчитането на финансираните проектни предложения;
- 3.4. организира популяризирането на Програмата за развитие на детско – юношеския спорт, представянето и съхраняването на резултатите от финансираните проекти;
- 3.5. провежда консултации и обучения, във връзка с целите на Програмата, ориентирани към потенциални участници в Програмата и експерт – оценителите;
- 3.6. упражнява контрол върху изпълнение на Проектите и разходването на средствата и мониторира постигнатите резултати;
- 3.7. подготвя обобщен финансов и съдържателен отчет за изпълнение на проектите за програмния период на Програмата. Отчетът съдържа препоръки и

предложения на подобрения на Програмата.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1. Доклад до Столичен общински съвет за обявяване на сесия за програмно финансиране на Проекти на спортни клубове. Решение на Столичен общински съвет за обявяване на сесия и процедура по набиране на проектни предложения.
2. Публикуване и популяризиране на Програмата на официалния електронен портал на гр. София – www.sofia.bg – Проекти и Програми – Програма за развитие на детско – юношеския спорт – <https://www.sofia.bg/en/childrens-and-youth-sports>.
3. Депозирание на проектите от спортните клубове в деловодството на Столична община в срокове, посочени в обявена процедура, утвърдена с Решение на Столичен общински съвет.
4. Определяне на Експертна комисия със Заповед на кмета на Столична община. Експертната комисия включва участие на администрацията на Столична община, дирекция „Спорт и младежки дейности“, общински съветници от Столичен общински съвет, експерти от Фондация „София – Европейска столица на спорта“, Министерство на младежта и спорта и Национална спортна академия „Васил Левски“. Експертната комисия включва резервни експерти – оценители.
5. Председателят на Експертната комисия представя на заместник – кмета, направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ доклад за дейността на Комисията и заключения за оценените проекти.
6. Доклад до Столичен общински съвет за финансиране на одобрените проекти на спортни клубове, включващ резултати от извършена проверка за административна допустимост и Протоколи с Решения на Експертната комисия.
7. Решение на Столичен общински съвет за одобряване и финансово подпомагане на проектите на спортни клубове по Програмата. С Решението се одобрява Протокол на Експертната комисия за проектите на спортни клубове, които не са покрили изискванията за административна допустимост и не се предлагат за финансиране.
8. Реализиране на одобрените проекти от спортните клубове чрез изпълнение на дейностите по финансов план, съгласно сключен договор;
9. Представяне пред Столична община на финансови и съдържателни отчети от спортните клубове за изпълнение на дейностите по Проекта. Видът, съдържанието и сроковете за представянето на отчетите и придружаващите ги документи са в съответствие със сключените договори.
10. Доклад до Столичен общински съвет за представяне на годишен отчет и информация за изпълнение на дейностите по Програмата.

VI. РЕГЛАМЕНТ И УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ С ПРОЕКТ

1. С проект по Програмата могат да кандидатстват спортни клубове, регистрирани за осъществяване на общественополезна дейност и членове на лицензирани спортни федерации, **развиващи олимпийски спортове**.
2. Спортните клубове, имат право да кандидатстват само с един проект по Програмата за съответната година.
3. С проекти по Програмата могат да кандидатстват спортни клубове, със седалище и развиващи дейност на територията на Столична община, отговарящи на следните изисквания:
 - 3.1. имат регистрация в Търговския регистър и регистъра на Юридически лица с нестопанска цел, от която е видно актуалното състояние на спортния клуб към датата на подаване на заявлението и проектното предложение;
 - 3.2. имат членство към съответната спортна федерация – не по – малко от **2 /две/** години преди датата и годината на кандидатстване;
 - 3.3. имат регистрация в Националния регистър на спортните организации в Република България към Министерство на младежта и спорта;
 - 3.4. имат сключени договори с треньорски кадри по съответния вид спорт, регистрирани в Националния регистър на треньорските кадри в съответствие с

- Наредба № 1 от 04.02.2019 г. за треньорските кадри, издадена от министъра на младежта и спорта, изм., бр. 15 от 22.02.2022 г., в сила от 12.02.2022 г.;
- 3.5. имат осигурен спортен обект на територията на Столична община, за развитие на тренировъчната и състезателната дейност със спортистите от детско – юношеската школа на спортния клуб;
- 3.6. имат финансов принос и осигурено финансиране на проектните дейности със собствени средства в размер на не по-малко от 10%, спрямо общия размер на средствата, за които кандидатстват по Програмата;
- 3.7. нямат сключени договори към Министерството на младежта и спорта за дейности, за които кандидатстват за финансиране от Столична община;
- 3.8. нямат данъчни задължения към държавата по чл. 87, ал. 6 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс /ДОПК/;
- 3.9. нямат данъчни задължения към Столична община по чл. 87, ал. 6 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс /ДОПК/;
- 3.10. не получават финансиране от Фондация „София – Европейска столица на спорта“ за дейности, за които кандидатстват по Програма за развитие на ДЮС;
4. Нямат право да кандидатстват за финансиране сдружения, които:
- 4.1. имат парични задължения към Столична община, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията;
- 4.2. не са изпълнили условията по предходно финансиране по Програма за развитие на детско – юношеския спорт;
- 4.3. са обект на конфликт на интереси;
- 4.4. са регистрирани в търговския регистър за извършване на дейност в частна полза;
5. Документите и обстоятелствата съгласно т.3, 3.9.-3.10., и т.4, 4.1 – 4.4, се проверяват въз основа на направени служебни справки от Експертната комисия за оценка на проектните предложения.
6. Комисията по раздел IV, т. 5 оставя без разглеждане проекти, които:
- 6.1. са постъпили в деловодството на Столична община след срока, обявен в процедурата по кандидатстване, утвърдена с Решение на СОС;
- 6.2. не са съгласувани с подпис и печат от съответната спортна федерация.

VII. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТА

1. Кандидатстващите за финансиране проектни предложения съдържат попълнен формуляр за кандидатстване и приложения, съгласно изискванията на Програмата. Проектът за финансово подпомагане на спортния клуб трябва да включва:
- 1.1. представяне на спортния клуб, опит в реализиране на спортни дейности, информация за треньорски кадри и спортна база;
- 1.2. конкретни цели, които следва да бъдат постигнати;
- 1.3. обхват и целеви групи;
- 1.4. описание на дейностите и срокове на изпълнението им;
- 1.5. очаквани резултати и ефект/полза от реализацията на проекта – посочват се резултати, измерими показатели, брой участници и др.;
- 1.6. общ финансов план по дейности, като средствата за стимулиране на треньори, не могат да надвишават 20% от общата стойност на средствата, за които кандидатства спортният клуб по проекта, а планираните средства за наеми и консумативи за ползване на спортни бази и спортни съоръжения не могат да надвишават 40% от общата стойност на средствата;
- 1.7. финансова обосновка за размера на исканите средства;
- 1.8. финансово или друг вид подпомагане от държавни и/или други институции;
- 1.9. финансов принос и осигурено финансиране на проектните дейности със собствени средства, не по-малко от 10% спрямо общия размер на средствата, за които кандидатства спортният клуб по проекта.
2. Изисквания за документи, които се прилагат на хартиен носител към проекта:
- 2.1. копие на Удостоверение по чл. 87, ал. 6 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс /ДОПК/ за наличие или липса на данъчни задължения към държавата, издадено от Националната агенция за приходите към датата на подаване на заявлението и проектното предложение;

2.2. копие от Протокол или препис извлечение с решение на Управителния съвет на СК за кандидатстване по Програмата и за размера на планираните собствени средства, съгласно изисквания;

2.3. декларация за ползване на спортен обект на територията на Столична община, за провеждане на тренировъчната и състезателната дейност със спортистите от ДЮШ на СК /по образец/ (срокът за ползване следва да обхваща и периода на проектните дейности);

2.4. справка за треньори – копие на действащи договори за годината на кандидатстване, сключени от СК с треньорски кадри;

2.5. удостоверение за банковата сметка на клуба, издадено от съответната банка;

2.6. документи по образец – Заявление и попълнен формуляр за кандидатстване с проект, Декларация за липса на конфликт на интереси, Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни.

Копията на документите се заверяват от кандидатстващия спортен клуб „Вярно с оригинала“, подпис и печат на спортната организация.

2.7. копие на официална картотека по възрастови групи на спортистите от СК до 18 години към съответната спортна федерация за годината на кандидатстване.;

2.8. копие на официални протоколи от състезания, удостоверяващи призово класиране до 8 /осмо/ място на финали на Държавни първенства/ДП/ по възрастови групи за предходната година;

Спортен клуб, развиващ индивидуален олимпийски спорт, представя информация за класиране на финали от едно държавно първенство за съответната възрастова група, проведено през годината, предхождаща годината на кандидатстване.

2.10. копие на официални протоколи, удостоверяващи призово класиране до 8 /осмо/ място в спортни прояви по възрастови групи, включени в международния спортен календар на съответната международната федерация за годината, предхождаща годината на кандидатстване

2.11. списък на спортистите до 18 г., включени в Националните отбори по възрастови групи, мъже и жени за годината, предхождаща годината на кандидатстване;

VIII. АДМИНИСТРАТИВНА ДОПУСТИМОСТ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Постъпилите проектни предложения в определения срок за кандидатстване по Процедура, утвърдена с Решение на Столичен общински съвет, подлежат на разглеждане и оценяване от Комисията по Раздел IV, т. 5.

Комисията разглежда и оценява постъпилите проекти на спортните клубове за съответствието им с изискванията на Програмата. Прави се мотивирано предложение до заместник – кмета на Столична община за одобрение или не одобрение на всеки проект, както и за размера на финансовите средства, които да бъдат предоставени за съфинансиране на дейности по проекта.

Оценяването включва следните етапи:

Първи етап – административна допустимост на проектното предложение и оценка на съответствие въз основа на показатели

1. Административна допустимост на проектното предложение и приложените документи:

1.1. кандидатът е допустим, отговаря на изискванията заложи в Програмата (раздел VI) и това обстоятелство е потвърдено чрез приложените документи към момента на кандидатстване;

1.2. при разглеждане на документите, Комисията може да открие липси. При откриване на липси, кандидатът бива информиран на представените контакти за липсващи документи и получава възможност да ги представи в тридневен срок. Новопредставените документи преминават разглеждане от Комисията и след одобрение, проектното предложение преминава към оценка за съответствие и оценка за ефективност;

2. Оценка на административно съответствие въз основа на показатели:

- 2.1 преки участници към датата на кандидатстване – картотекирани спортисти по възрастови групи до 18г., за годината на кандидатстване;
- 2.2. брой картотекирани спортисти по възрастови групи до 18 години, участвали в Държавни първенства, Национални купи и турнири проведени от спортната федерация през годината, предхождаща годината на кандидатстване/;
- 2.3. постигнати конкретни класирания до 8 място /брой спечелни медали и призови места до 8 място/ на финали на Държавни първенства по възрастови групи, проведени през годината, предхождаща годината на кандидатстване;
- 2.4. брой спечелни медали и призови места до 8 /осмо/ място по възрастови групи на спортни състезания проведени през годината, предхождаща годината на кандидатстване, утвърдени в международния спортен календар на Международната спортна федерация (Балкански първенства/БП/, Европейски първенства/ЕП/ и купи/ЕК/, Световни първенства/СП/ и купи/СК/ и Младежки олимпийски игри/МОИ/);
- 2.5. брой спортисти до 18 години, включени в съставите на националните отбори по възрастови групи и за мъже и жени, взели участие в спортни състезания, утвърдени в международния спортен календар на Международната спортна федерация – (Балкански първенства/БП/, Европейски първенства/ЕП/ и купи/ЕК/, Световни първенства/СП/ и купи/СК/ и Младежки олимпийски игри/МОИ/) и проведени през годината, предхождаща годината на кандидатстване;
- 2.6. брой треньори, включени в регистъра на треньорските кадри на Министерство на младежта и спорта, работещи със спортисти до 18 години;
- 2.7. провеждане на спортни занимания с подготвителни възрастови групи;
- 2.8. провеждане на спортни занимания с деца със специални образователни потребности;

Втори етап – оценка за ефективност и финансова оценка.

Оценката е по същество и включва:

1. Капацитет на кандидата – спортен клуб:
 - 1.1. представяне на спортния клуб – опит в изпълнение на спортни дейности, сходни с тези включени в проекта, наличие на спортни специалисти и спортна база;
 2. Обосновка и организация на дейностите по проекта – обосновка и описание на целите на проекта; съответствие на планираните дейности с целите и очакваните резултати в проектното предложение. Описание на дейностите и планирани показатели за резултат:
 - 2.1. подготовка на спортисти от детско-юношеската школа;
 - 2.2. участие на спортисти от детско-юношеската школа в до 3 прояви, включени в спортния календар на съответната спортна федерация, които не са финали на Държавни първенства;
 - 2.3. организиране и провеждане на спортни прояви и кампании за разширяване обхвата на детско-юношеската школа на спортния клуб, които не са включени в спортния календар на съответната спортна федерация – до 3 прояви;
 - 2.4. участие в до 2 международни прояви, които са залегнали в спортния календар на съответната международна спортна организация и за които няма осигурено финансиране от съответната спортна федерация и Министерство на младежта и спорта;
 - 2.5. материално – техническо оборудване – стимулиране на спортистите от ДЮШ чрез осигуряване на спортна екипировка, спортни пособия и друго оборудване, подпомагащо ефективната подготовка и тяхното развитие;
 - 2.6. наеми и консумативи за ползване на спортни обекти и спортни съоръжения на територията на Столична община за периода на реализиране на проектните дейности;
 - 2.7. стимулиране на треньори при реализиране на дейностите по Проекта
3. Критерии за оценка на ефективността на проектите:
 - 3.1. планираните дейности да отговарят на изискванията на програмата – пакет от дейности и мерки за развитие на детско-юношеския спорт;

3.2. повишаване мотивацията на деца и младежи с изявени дарби в областта на спорта и разширяване обхвата на спортуващите деца и младежи в спортни клубове;

3.3. организиране на спортни прояви с участието на детско-юношески школи на спортните клубове;

3.4. ефективност на вложените ресурси в дейности, подпомагащи развитието на детско - юношеския спорт;

3.5. дейности, които са включени в проекта, но спортният клуб не кандидатства за финансиране, се оценяват като част от цялостната програма за развитие на детско-юношеския спорт.

Проектите на спортните клубове следва да включват минимум 4 /четири/ дейности от посочените, независимо от начина на финансиране (със средства на спортния клуб или средства по Програмата)

4. Критерии за бюджет и ефективност на планираните разходи:

4.1. целесъобразност на планираните разходи;

4.2. структурираност на бюджета, планирани разходи по показателите във финансовата обосновка.

5. Разпределяне на финансови средства:

5.1. класирането на спортните клубове се извършва въз основа на оценка за административна допустимост, оценка за административното съответствие и оценка за ефективност на дейностите, заложи по проект;

5.2. проектите, които са покрили критериите за оценка се предлагат за одобряване и финансово подпомагане по реда на класиране до изчерпване средствата по Програмата. Председателя на Комисията предлага на заместник – кмета, направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“, мотивирано становище за общия размер на средствата за финансово подпомагане на всеки от предложените за одобрение проекти.

6. Програмата за развитие на детско - юношеския спорт не финансира следните разходи:

Не се приемат /одобряват разходи, които:

- които нямат обоснована необходимост;
- не са посочени във финансовия план;
- не са пряко свързани с изпълнението на дейностите по проект и детско - юношеската школа на спортния клуб;
- не са свързани с допустимите дейности;
- нямат обосновано представени количество и единична стойност;
- надвишават определена сума с ДДС, съгласно утвърдена счетоводна политика на Столична община/, за закупуване на техника, техническо оборудване и пр., на стойност до прага на същественост за придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи, свързани с осигуряване на оборудване, обзавеждане и придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи. Допустимо е закупуване на техника и оборудване в размери над прага на дълготрайни материални и нематериални активи, свързани с осигуряване на оборудване, когато приносът на общината за закупуването им е в рамките на посочения лимит /
- са финансирани по други Програми на Столична община, за дейности, за които кандидатстват по Програмата за развитие на детско - юношеския спорт.

IX. ФИНАНСИРАНЕ, ИНСТИТУЦИОНАЛНА ДОГОВОРЕНОСТ И ОТЧЕТНОСТ

1. Изпълнението на Програмата се осигурява със средства от бюджета на Столична община, дейност 714 „Спортни бази за спорт за всички“.

2. Общият размер на Програмата се определя в началото на календарната година по предложение на заместник – кмета, Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ и се съгласува с Постоянната комисия за децата младежта спорта към Столичен общински съвет.

3. По одобрените проекти на спортните клубове се предоставят средства от бюджета на Столична община, като 60% от тях се разпределят за спортни клубове,

развиващи олимпийски колективни спортове и 40% за спортни клубове, развиващи олимпийски индивидуални спортове.

4.С Решение на Експертната комисия се определят външни експерти, за извършване на мониторинг на проектните дейности, и в рамките на одобрения бюджет се планират средства.

5. Максималният размер на средствата за финансиране на проект по Програмата е до 40 000 (четиридесет хиляди) лева.

6. Одобрените финансови средства могат да бъдат разходвани в 7 /седем/ дейности по следните показатели:

6.1. подготовка на спортисти от детско-юношеската школа:

- пансионат за спортисти и треньори;
- транспортни разходи за участниците, според спецификата на спорта;
- застраховки за спортисти и треньори.

6.2. участие на спортисти на детско-юношеската школа в до 3 прояви, включени в държавния спортен календар на съответната спортна федерация, които **не са финали на Държавни първенства;**

- пансионат за спортисти и треньори;
- транспорт за спортисти и треньори;
- застраховки за спортисти и треньори;
- такса правоучастие за спортисти;

6.3 организиране и провеждане на спортни прояви и кампании за разширяване обхвата на детско-юношеската школа на спортния клуб, които не са включени в спортния календар на съответната спортна федерация – до 3 прояви, организационно, техническо, съдийско и медицинско обезпечаване, награден фонд за участниците – награди, купи, медали, грамоти, рекламни материали.

6.4. участие на спортисти на ДЮШ в до 2 международни прояви, които са залегнали в спортния календар на съответната международна спортна организация, за които няма осигурено финансиране от националната спортна федерация и Министерство на младежта и спорта:

- такса правоучастие за спортисти и треньори в съответствие с изискванията на страната домакин или регламента на състезанието;
- пансионат за спортисти и треньори на детско – юношеската школа на кандидатстващия спортен клуб;
- пътни разходи на спортисти и треньори на детско – юношеската школа на кандидатстващия спортен клуб и транспорт на спортни уреди;
- медицински застраховки на спортисти и треньори на детско – юношеската школа на кандидатстващия спортен клуб.

6.5. материално техническо оборудване – стимулиране на спортисти от детско-юношеските школи чрез осигуряване на спортна екипировка, спортни уреди, пособия и друго оборудване, подпомагащо ефективната подготовка и тяхното спортно развитие;

6.6. наеми и консумативи за ползване на спортни обекти и спортни съоръжения, със седалище на територията на Столична община, за периода на проектните дейности. **Планираните средства не могат да надвишават 40% от общата стойност на средствата, за които кандидатства спортният клуб по Проекта;**

6.8. стимулиране на треньори, включени в проектните дейности. **Планираните средства не могат да надвишават 20% от общата стойност на средствата, за които кандидатства спортният клуб по Проекта.**

7. Взаимните отговорности и задължения на Столична община и спортните клубове, свързани с изпълнение и отчитане на одобрените проекти по Програмата се уреждат с договори, които се сключват в едномесечен срок от Решението на Столичен общински съвет за одобряването им. В договора за предоставяне на финансиране задължително се включват клаузи относно точния размер на предоставените средства, условията за тяхното разходване, времеви план за разходване по дейности, както и размер на неустойката при нецелеево използване на отпуснатите средства.

8. Неразделна част от договорите са одобрените проекти и Финансов план – приложение № 1 към договора, съобразно размера на одобрените средства за подпомаганите дейности. Кандидатите, чиито проектни предложения са одобрени за финансиране, следва в срок от пет дни, от публикуване на Решението на Столичен общински съвет на електронния портал на Столична община, да представят актуализиран Финансов план, съгласно одобрените средства за безвъзмездно целево финансиране от Столична община.

9. Отпуснатото финансиране на проекти до десет хиляди лева се изплаща на Изпълнителя в два транша: първи транш в размер на седемдесет процента – след подписване на договора, а втори транш в размер на тридесет процента – след приемане на отчета за изпълнението на проекта.

10. За проекти с отпуснато финансиране на стойност над десет хиляди лева сумата се разпределя и изплаща на три транша: първи транш в размер на четиридесет процента – след подписване на договора, втори транш в размер на четиридесет процента – след подаване на междинен отчет и трети транш – след приемане на окончателния отчет за изпълнението на проекта, в размер на двадесет процента.

11. Междинният съдържателен и финансов отчет се подава за разходваните средства по първия транш на отпуснатото финансиране.

12. В случай на констатиране на съществено неизпълнение на дейностите по проекта/ финансирането се прекратява. Изплатените суми подлежат на възстановяване от бенефициента.

13. Спортните клубове, изпълнители на проекти, изготвят финансови и съдържателни отчети за изпълнение на проектите, съгласно сключените с тях договори. Отчетите се представят за съгласуване с експертите на дирекция „Спорт и младежки дейности“, Столична община. Съгласуваните отчети се депозират от спортните клубове в деловодството на Столична община, в съответствие със сроковете по сключените с тях договори.

13.1. Към финансовия отчет се прилага декларация за липса на двойно финансиране по Проекта.

Х. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Създадени условия и възможности за участие и изява на децата и младежи, и постигане на лични спортни резултати.

2. Организиран и проведен спортни прояви с участието на деца и младежи, които не са включени в Държавния спортен календар на съответните спортни федерации.

3. Подпомагане подготовката на детско-юношески школи към спортните клубове за участие в състезания от Държавния спортен календар на съответните спортни федерации.

4. Предоставена възможност на спортните клубове за селекция на деца и младежи с перспективи за спортно развитие – разширяване обхвата на деца и юноши в детско – юношеските школи.

5. Участие на треньорските кадри в дейности при реализиране на проекти по Програмата и възможност за професионална реализация.

6. Създадена мотивация и интерес сред децата и младежите за системно практикуване на физически упражнения и спорт за подобряване на здравето и физическата им дееспособност.

7. Формирани социални качества в децата, учениците и младежите – умения за работа в екип, толерантност, сътрудничество, комуникация, лидерство, стойност на усилията, споделяне, самочувствие, доверие, честност, самоуважение, дисциплина, увереност, спазване на правилата и на принципите на честна игра – „Феър плей“

8. Популяризиране на „София, като Европейска столица на спорта“ и активно включване на спортни клубове в дейности в подкрепа на Програмата.

XI. АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ

1. Административното обслужване, координацията и контролът по изпълнение на дейностите, включени в Програмата се осъществяват от администрацията на Столична община, заместник – кмета на Столична община, дирекция „Спорт и младежки дейности“.
2. Столична община осъществява текущ и последващ контрол върху извършваните от спортните клубове дейности, финансирани по Програмата.
3. Мониторингът на изпълнението на дейностите се извършва от външни експерти, експерти на Столична община и общински съветници от Постоянната комисия за децата младежта и спорта.
4. Спортните клубове носят отговорност за организацията и управлението на дейностите по Проекта и целесъобразното разходване на предоставените средства.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

По смисъла на Плана за действие на Програмата за развитие на детско – юношеския спорт:

1. "Конфликт на интереси" е налице, когато лицето, представляващо организацията, има такъв частен интерес, който оказва влияние или би могъл да окаже влияние върху обективното и безпристрастно изпълнение на служебните задължения или ангажименти. Частният интерес включва всякакво предимство за лицето, членовете на неговото семейство, както и за лица и организации, с които лицето поддържа бизнес отношения, участва в органите им на управление или ги представлява.
2. „Свързани лица“ са:
 - 2.1. съпрузите, роднините по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен включително;
 - 2.2. работодател и работник;
 - 2.3. лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото.